

Wider Sense sucht eine(n)

Manager*in Finanzen (M/W/D)

Wir suchen Sie ab sofort in Teil- oder Vollzeit (30-40h/Woche) zur Unterstützung unseres Teams in Berlin.

Über uns

Wir gestalten sozialen und gesellschaftlichen Wandel wirkungsvoll – Wider Sense berät und unterstützt Stiftungen, Unternehmen, NGOs und die Öffentliche Hand dabei, ihre gesellschaftliche Verantwortung innovativ und zielorientiert umzusetzen. Dafür bieten wir ihnen maßgeschneiderte Leistungen aus den Bereichen Evaluation & Analyse, Strategie & Entwicklung sowie Implementierung an. Wir arbeiten mit unseren Kund*innen an aktuellen gesellschaftlichen Themen, maßgeblich innerhalb unserer vier Themenbereiche: nachhaltige Wirtschaft, gute Bildung, gerechte Gesellschaft und gesunde Umwelt. Unsere Expertise liegt insbesondere im Management von Projekten und Projektportfolien, der Vernetzung von Akteur*innen im In- und Ausland und wissenschaftsgestützten Recherchen und Evaluationen.

Das sind Ihre Aufgaben als Manager*in Finanzen (M/W/D)

Als Manager*in Finanzen sind Sie zuständig für drei Organisationen, davon zwei gemeinnützige. Ihre Aufgaben organisationsübergreifend umfassen dabei insbesondere:

- Koordination und Qualitätssicherung der Buchhaltung
- Rechnungswesen (Eingangs-/Ausgangsrechnungen und Mahnwesen)
- Liquiditätsplanung und -steuerung
- Erstellen von internen Auswertungen und Quartalsreports
- Unterstützung der Geschäftsführung beim Budget- und Forecast-Prozess und Vorbereitung der Gesellschafterversammlungen
- Vertragsmanagement
- Ansprechperson für Steuerberater und Wirtschaftsprüfer
- Optimierung der kaufmännischen Prozesse

Zusätzlich für die Wider Sense TraFo gGmbH und Education Transfer Forum gGmbH gehören folgende Tätigkeiten zu Ihrer Position:

- Finanzplanung in Zusammenarbeit mit den Projektteams
- Abwicklung der Verwendung von Fördermitteln
- Vorbereitung und Begleitung von externen Prüfungen zur Fördermittelverwendung

Das bringen Sie mit

- Ein erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium, eine kaufmännische Ausbildung oder einen vergleichbaren Bildungsabschluss
- Mehrjährige Berufserfahrung im Finanzbereich, gern auch in gemeinnützigen Organisationen
- Fundierte Kenntnisse in Datev Unternehmen Online
- Zahlenaffinität und Excelprofi
- Eine strukturierte und eigenständige Arbeitsweise verbunden mit einem guten Zeitmanagement
- Ausgeprägte soziale Kompetenz, Teamfähigkeit und Diskretion
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Das bieten wir Ihnen

Werden Sie Teil eines motivierten und dynamischen Projektteams, das mit Professionalität und Elan gesellschaftlich relevante Themen voranbringt. Wir bieten ein spannendes Arbeitsumfeld in einer offenen und flexiblen Organisationskultur, in der Sie von Anfang an Verantwortung übernehmen. Außerdem haben Sie die Möglichkeit, einen Tag pro Monat für das eigene soziale Engagement zu nutzen („Social Day“).

Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten besteht (auch in vorheriger Absprache im EU-Ausland), eine regelmäßige Anwesenheit im Büro ist jedoch unerlässlich. Des Weiteren bieten wir

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Einen Zuschuss zum Deutschlandticket
- Möglichkeit des Jobrads
- Budget zur individuellen Weiterbildung
- Mind. zwei Teamtage pro Jahr
- Option auf ein Sabbatical nach 3-jähriger Betriebszugehörigkeit

Als Organisation, die Chancengleichheit fördert, legt Wider Sense großen Wert auf ein Team, das eine Vielzahl von Identitäten, Erfahrungshintergründen und Perspektiven in sich vereint. Daher freuen wir uns insbesondere über Bewerbungen von Menschen, die sich persönlich von struktureller Diskriminierung betroffen fühlen. Mehr dazu [hier](#).

Ebenso schätzen wir ehrenamtliche Erfahrungen und/oder aktivistisches Engagement von Bewerber*innen und freuen uns, in Ihrer Bewerbung mehr darüber zu erfahren.

So bewerben Sie sich

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung (CV ohne Foto, Motivationsschreiben, relevante Referenzen und Ihre Gehaltsvorstellungen in einer zusammengefassten PDF-Datei von max. 10 MB) bis zum **20.02.2024** per Mail an:

Wider Sense GmbH
Susanne Wolf (she/her)
Mail: swolf@widersense.org

Fragen im Vorfeld beantwortet Ihnen gerne Susanne Wolf.

Wir führen ein zweistufiges Bewerbungsverfahren durch – ein erstes digitales Kennenlernen und ein zweites persönliches Gespräch bei uns im Büro mit je einem der Geschäftsführer. Wir behalten uns vor, auch vor Ablauf der Frist erste Auswahlgespräche zu führen.

Wider Sense GmbH
Pfalzburger Str. 43-44
10717 Berlin
widersense.org | [Twitter](#) | [LinkedIn](#)